**Договор**

**о предоставлении социальных услуг**

пгт. Березовка «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г

Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат для детей «Солнышко» в лице директора Ереминой Татьяны Юрьевны, действующей на основании Устава учреждения, с одной стороны, и,

Ф.И.О. и дата рождения ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свидетельство о рождении (паспорт)

в лице специалиста учреждения Глушковой Дарьи Николаевны действующей на основании приказа № 047 п2-А от 07.05.2015г., имеющей паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающей по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь положениями Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Закона Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее – Услуги, индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг индивидуальной программой, и в согласованном Сторонами виде являются приложением к настоящему Договору.

3. Место оказания Услуг: КГБУ СО «Психоневрологический интернат для детей «Солнышко»

4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

II. Взаимодействие Сторон

5. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги в соответствии с индивидуальной программой получателя социальных услуг, условиями настоящего договора и в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг, включая переченьдокументов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг»;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику информацию о его правах и обязанностях, о видах социальных Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными [законодательством](consultantplus://offline/ref=3FAEC517D2D9944F1AB1E16B2EDD3C6510B307DE3DA7783245925B637319wBO) Российской Федерации о персональных данных, требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать Заказчику возможность свободного посещения его законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время в установленные Правилами учреждения дни;

д) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика, сданных на хранение Исполнителю;

е) своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, предусмотренных настоящим договором;

ж) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

з) обеспечивать соблюдение прав Заказчика, предусмотренных действующим законодательством;

и) исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства;

6. Исполнитель имеет право:

а) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего договора, и соблюдения правил внутреннего распорядка Учреждения для получателей социальных услуг;

б) отказать в предоставлении Услуг Заказчику, в том числе временно, в случае истечения срока действия Путевки для зачисления, в случае отсутствия документов, необходимых для предоставления социальных Услуг, согласно перечня, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг, включая переченьдокументов,

необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг»;

в) запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания Заказчику, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору. В случае не предоставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

7. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по договору третьим лицам.

8. Заказчик обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего договора;

б) предоставлять в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг», необходимые документы для предоставления социальных Услуг;

в) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего договора;

г) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных договором;

д) соблюдать порядок предоставления социальных Услуг соответствующий форме социального обслуживания, а также правила внутреннего распорядка для получателей социальных Услуг;

е) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

9. Заказчик имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных Услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

в) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) на обеспечение условий пребывания поставщиком социальных Услуг, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

д) на свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время, в установленные Правилами учреждения дни;

е) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

ж) на сохранность личных вещей и ценностей Заказчика, сданных на хранение Исполнителю, при нахождении их у Исполнителя;

з) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

10. Оказание Услуг Исполнителем предоставляется Заказчику **бесплатно,** в соответствии с п.1 ст.31 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

IV. Основания изменения и расторжения Договора

11. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, о чем составляется дополнительное соглашение.

12. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

13. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем в письменной форме Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее

исполнение обязательств по Договору

14. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора и другие условия

15. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и заключается на срок до достижения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

, совершеннолетия (18 лет).

16. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения, место жительства), реквизиты и подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат для детей «Солнышко»  Адрес: 662520, Красноярский край, Березовский район, пгт. Березовка, ул. Некрасова, д.2 А  ИНН/КПП 2404014242/240401001  Тел 8(39175)21417  Электронная почта: [dom130@krasmail.ru](mailto:dom130@krasmail.ru) | **Заказчик**  Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года рождения  Свидетельство о рождении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в лице законного представителя,  Глушковой Дарьи Николаевны,  Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проживающая по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия, инициалы) (личная подпись) |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.ЮЕремина |  |
|  |  |

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Н.В. Лазарева

(главный специалист по вопросам семьи и детства

МОО администрации Березовского района)

М.П.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.