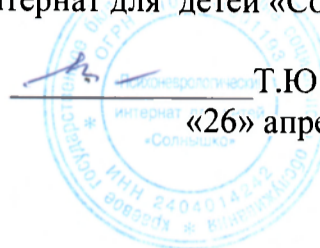


Утверждено:
Приказ № 054/1 п.1-А от 26.04.2017г.
КГБУСО «Психоневрологический
интернат для детей «Солнышко»
директор
Т.Ю. Еремина
«26» апреля 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
отделения социально-педагогической реабилитации
краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
«Психоневрологический интернат для детей «Солнышко»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение социально-педагогической реабилитации (далее - отделение) является структурным подразделением краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат для детей «Солнышко», (далее – Учреждение). Отделение создано с целью оказания комплекса социальных услуг (социально-бытовые, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442 "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», направленных на восстановление полноценного функционирования или предотвращения ухудшения физического или психологического состояния ребенка-инвалида.

1.2. Отделение возглавляет заместитель директора, который назначается и освобождается директором Учреждения и непосредственно ему подчиняется. Заместитель директора руководит деятельностью отделения, обеспечивает выполнение стоящих перед отделением задач, определяет должностные обязанности работников.

Заместитель директора, совместно с директором Учреждения решает вопросы укомплектования кадрами отделения, в соответствии ГОСТ 52883.

1.3. Заместитель директора, совместно со старшим воспитателем ведет отчетно-учетную документацию отделения, в соответствии ГОСТ Р 53060 и своевременно предоставляет отчеты в выше стоящие организации.

1.4. Отделение осуществляет функции в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ;
- Федеральным законом "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 № 442;
- Постановление Правительства РФ от 24.05.2014 N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей";
- Постановлением Правительства РФ №1236 от 24.11.2014 «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг»
- приказами и постановлениями Министерства труда и социального развития РФ;
- Национальными стандартами Российской Федерации;

- СанПин 2.4.900-00 «Гигиенические требования к устройству, содержанию, организации режима работы в детских домах и школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;
- приказами и законами Красноярского рая,
- приказами министерства социальной политики Красноярского края;
- Уставом Учреждения;
- приказами и распоряжениями администрации Учреждения;
- настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Отделение создано с целью обеспечения психологической, педагогической и социальной реабилитации, включая коррекцию поведения и адаптацию в обществе получателям социальных услуг (далее – воспитанники), а также создание условий для получения ими дошкольного, дополнительного, начального, общего и предпрофессионального образования.

2.2. Основные задачи деятельности отделения:

- создание условий проживания, приближенных к домашним, способствующих социальной реабилитации, адаптации их в социальном окружении;
- оказание своевременной помощи (педагогической, психологической, медицинской, социальной, правовой) воспитанникам;
- разработка воспитательных, образовательных, дополнительных, коррекционно-развивающих программ, стимулирующих развитие воспитанников;
- создание условий для получения воспитанниками образования, соответствующего государственному стандарту, обеспечение трудовой адаптации;
- коррекция психоэмоционального состояния, психолого-педагогическая коррекция познавательных процессов и развитие интеллектуальных способностей воспитанников;
- оздоровление системы межличностных отношений несовершеннолетних, восстановление их социального статуса в коллективе сверстников по месту учебы, снятие психотравмирующих ситуаций среди их ближайшего окружения;
- оказание социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и аномалий личного развития детей-инвалидов, формирования у них позитивных интересов, в том числе в сфере досуга;
- осуществление учебно-воспитательного процесса с учетом возраста и психофизических возможностей воспитанников;
- применение индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения самообслуживания, школьным навыкам, трудовой деятельности, досуга;
- проведение развернутой диагностики психического развития воспитанников с целью определения форм и методов психокоррекционной работы;
- организация досуга, проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий;
- организация физического воспитания детей-инвалидов с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развивать их способности в пределах максимальных возможностей;
- защита прав и законных интересов детей-инвалидов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- изучение социального профиля семьи ребенка, материальных и жилищных условий;
- изучение особенностей личности воспитанников;
- консультация родителей (законных представителей, опекунов) по психолого-педагогическим вопросам семейного воспитания и развития личности детей-инвалидов;
- оформление юридического статуса ребенка;
- представление интересов детей-инвалидов в судебно-правовых органах.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

3.1. Функции отделения социально-педагогической реабилитации:

- организация воспитания и обучения воспитанников в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- обеспечение реализации ИПР и образовательных программ, координация в этих целях совместных действий медицинских, педагогических, социальных служб;
- организация досуга детей, проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- предоставление детям, согласно утвержденным нормам, мебели, инвентаря, постельных принадлежностей, учебных пособий и игрушек;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания;
- комплектование групп детей с учетом их возраста;
- подготовка и повышение квалификации сотрудников Учреждения, организация проведения аттестации сотрудников;
- своевременное составление заявок на приобретение художественной и методической литературы, учебно-наглядных пособий и игрушек, спортивного инвентаря;
- обеспечение групп учебными пособиями, канцелярскими товарами, необходимыми для воспитательно-образовательной и психолого-педагогической работы и досуга воспитанников.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Психолого-медико-педагогическая диагностика:

- комплексное обследование детей на ПМПК, ПМПК;
- организация и проведение диагностики детей, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации;
- определение социально-реабилитационного маршрута ребенка;
- определение специалистов сопровождения реабилитационного процесса;
- определение реабилитационного потенциала ребенка;
- определение уровня продуктивной деятельности, творческих способностей;
- оценка эффективности реабилитационных социально-психолого-педагогических мероприятий в отделении.

4.2. Коррекция и развитие:

- проведение коррекционно-развивающей работы с детьми и подростками, а также консультирование их родителей по социально-психолого-педагогическим вопросам семейного воспитания и развития личности детей данной категории;
- проведение мероприятий по организации досуга воспитанников, в т.ч. вместе с их родителями,
- обучение детей навыкам самообслуживания, поведению в быту и общественных местах, самоконтролю, а также навыкам общения и другим приемам бытовой и средовой адаптации;

- развитие предпрофессиональных и профессиональных умений и навыков.

4.3. Социально-консультативная работа:

- учет воспитанников Учреждения, оформление поступления и убытия воспитанников;
- оформление, хранение личных дел воспитанников (паспорта, свидетельства о рождении, пенсионные удостоверения и другие документы);
- патронат, оформление сберегательных вкладов, использование ценных бумаг воспитанников из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- оформление документов: взыскание алиментов с родителей, получение пенсий, соблюдение жилищных прав воспитанников, розыск родителей, оформление опекунства;
- защита жилищных и имущественных прав детей-инвалидов, контроль за сохранность закрепленного жилья, обследование закрепленного жилья;
- взаимодействие и переписка с органами местного самоуправления, со служащими агентства социальной защиты населения администрации Красноярского края, Пенсионным фондом РФ, паспортным столом, органами опеки и попечительства, сберкассой и другими организациями;
- дает необходимые консультации родителям (законным представителям), по различным вопросам социально-правовой защиты;
- выступает в качестве общественного защитника несовершеннолетних воспитанников в суде;
- выступает посредником между личностью воспитанников и семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении воспитанников и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку.

4.4. Социально-педагогическая и психологическая профилактика:

- профилактика неблагополучий в детско-подростковой среде;
- предупреждение явлений дезадаптации детей;
- профилактическая работа с детьми «группа риска»;
- разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- пропаганда здорового образа жизни.

4.5. Организационно-методическая деятельность:

- анализ и обобщение результатов воспитательно-образовательной и коррекционно-развивающей работы, разработка рекомендаций по результатам;
- разработка и внедрение индивидуальных программ сопровождения;
- разработка и внедрение в работу учреждения воспитательных, образовательных и коррекционно-развивающих программ;
- участие в педагогических советах, методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях;
- оформление и создание методической продукции (методические разработки, исследования, передовой опыт и др.);
- организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций по овладению инновационными технологиями и методиками;
- проведение мониторинговых исследований по результатам реализации воспитательных, образовательных и коррекционно-развивающих программ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. В установленном законодательством РФ порядке специалисты отделения несут ответственность за:

- исполнение Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- жизнь и здоровье детей во время пребывания в отделении и на мероприятиях;
- необоснованное вынесение заключения по обследованию ребенка в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего;
- соблюдение прав и свобод личности ребенка;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- ведение документации и ее сохранность;
- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- сохранность рабочего места;
- проведение комплексного социально-психолого-педагогического обследования детей в рамках работы социально-психолого-педагогического консилиума;
- создание целостной комплексной системы, обеспечивающей оптимальные условия социальной реабилитации для детей с отклоняющимся развитием в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состояния соматического и нервно-психического здоровья;
- реализацию индивидуального комплексного вида помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях реабилитационного процесса;
- определение оптимальных и приоритетных путей оказания помощи ребенку для обеспечения эффективности реабилитационного процесса;
- определение ведущих специалистов, для наиболее эффективного процесса реабилитации;
- разработку индивидуальных комплексных программ социальной реабилитации на основе обследования ребенка в рамках социально-психолого-педагогического консилиума;
- осуществление координации выполнения индивидуальных программ и контроля эффективности проводимых мероприятий, проведение мониторинга результатов реализации программы и достижения планируемых результатов, внесение необходимых корректив.

Заместитель директора несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, определенных Положением, жизнь и здоровье подростков и работников Учреждения во время воспитательно-образовательного и коррекционно-развивающего процесса, за качество предоставляемых услуг, соответствие применяемых форм, методов и средств в организации воспитательно-образовательного и коррекционно-развивающего процесса возрастным психофизическим возможностям детей.

В своей работе отделение тесно взаимодействует с другими подразделениями Учреждения.